

## OBSERVATION IMPORTANTE

Les candidats devront adresser leur dossier **sous pli recommandé** au service du recrutement et des évaluations de l'École nationale d'administration, 1 rue Sainte Marguerite - 67080 Strasbourg Cedex ou le remettre à la même adresse du lundi au vendredi de 10h à 12h et de 14h30 à 16h30.

Date limite : **jeudi 13 avril 2017** (cachet de la poste faisant foi ou 16h30 pour les dépôts)

*Partie à remplir par le candidat*

## DOSSIER DE CANDIDATURE AU CONCOURS INTERNE D'ENTRÉE À L'ÉCOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION DE 2017

Je soussigné(e)  M.  Mme (1)

NOM DE FAMILLE : (2)(3)

NOM D'USAGE : (3)

Prénoms : (3)

Date de naissance :  /  /

À (commune) :

Département :  Pays :

Adresse : (4)

Code postal :  Ville :

Pays de résidence :

Téléphone fixe :  Tél. portable :

Adresse électronique personnelle :

**sollicite l'autorisation de me présenter au concours interne d'entrée à l'ÉNA et demande de façon intangible :**

- à subir les épreuves d'admissibilité au centre de (1) :

<input type="checkbox"/> PARIS	<input type="checkbox"/> BASSE-TERRE
<input type="checkbox"/> BORDEAUX	<input type="checkbox"/> CAYENNE
<input type="checkbox"/> GRENOBLE	<input type="checkbox"/> FORT-DE-FRANCE
<input type="checkbox"/> RENNES	<input type="checkbox"/> ST DENIS DE LA REUNION
<input type="checkbox"/> STRASBOURG	<input type="checkbox"/> NOUMEA
	<input type="checkbox"/> PAPEETE

➤ si vous optez pour l'un de ces centres, vous serez mis en loge la veille de chaque épreuve à partir de 19h, heure locale.

- à subir la cinquième épreuve d'admission dans la langue étrangère suivante (1) :

<input type="checkbox"/> Allemand
<input type="checkbox"/> Anglais
<input type="checkbox"/> Arabe (littéral)
<input type="checkbox"/> Chinois (mandarin)
<input type="checkbox"/> Espagnol
<input type="checkbox"/> Italien
<input type="checkbox"/> Portugais
<input type="checkbox"/> Russe

**Partie à remplir par le candidat**

**Nationalité (1) :**

**Française :**  OUI  NON  En cours de naturalisation

En cas de naturalisation, indiquez la date de publication du décret prononçant celle-ci au *Journal officiel*

ou fournir la photocopie de la carte nationale d'identité.

**Autre nationalité :**

**Situation de famille (1) :**

Célibataire  Marié(e)  Veuf(ve)  Divorcé(e)  Concubinage  Pacs  Séparé(e)

**Situation au regard du service national (1) :**

Journée d'appel à la défense  Non appelé  Sursitaire  Dispensé  Exempté  Réformé

Service accompli {  Service national actif  
 Coopération  
 Aide technique  
 Engagé  
 Objecteur de conscience }

du  au

Volontariat civil :  OUI  NON

du  au

Autre :

**Candidat reconnu travailleur handicapé :**

OUI \*  NON

\* Les candidats reconnus travailleurs handicapés par la Commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées et souhaitant bénéficier d'aménagement(s) particulier(s) doivent transmettre, par courrier, au service du recrutement et des évaluations une copie de l'attestation de la commission précitée accompagnée d'un certificat établi par un médecin agréé précisant la nature de cet(ces) aménagement(s) et, parallèlement, contacter par courriel : Mme Michèle Bornert (bornert@ena.fr).

**Situation administrative actuelle (1) :**

Fonction publique de l'État  Titulaire  
 Fonction publique territoriale  Contractuel  Stagiaire  Catégorie A  Catégorie B  Catégorie C  
 Fonction publique hospitalière  Ouvrier  Auxiliaire  
 Vacataire

Fonction actuelle :

Grade :

Adresse administrative complète :

Ligne directe :

Standard :

Adresse électronique professionnelle :

**Avez-vous suivi une préparation au concours d'entrée à l'ÉNA (1) ?**

Par correspondance :  OUI  NON

A quelle période : du  au

Dans un centre de préparation :  OUI  NON Si oui lequel :

A quelle période : du  au

Avez-vous bénéficié d'une :  Aide financière  Bourse de mérite  Bourse de service public  Aucune

**Partie à remplir par le candidat**

**Etudes supérieures et candidatures antérieures**

**ÉTUDES SUPÉRIEURES** (aucune abréviation ne peut être utilisée. Indiquer par ordre chronologique les diplômes les plus élevés dans chaque discipline) :

Lieu d'obtention du diplôme	Établissement de délivrance	Discipline (a)	Nature du diplôme (b)
Année	Section (c)	Mention	

Lieu d'obtention du diplôme	Établissement de délivrance	Discipline (a)	Nature du diplôme (b)
Année	Section (c)	Mention	

Lieu d'obtention du diplôme	Établissement de délivrance	Discipline (a)	Nature du diplôme (b)
Année	Section (c)	Mention	

(a) Droit, économie, sciences, lettres, médecine... (b) Licence, master, DEA, diplôme de grandes écoles... (c) Exemple, pour les IEP : service public, économie et finances...

**CANDIDATURES ANTERIEURES :**

	Concours (5)	Année du concours	Résultat (6)
1			
2			
3			
4			

**DÉCLARATION SUR L'HONNEUR [à dater et signer par le candidat]**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

déclare sur l'honneur que les renseignements portés sur cette demande sont exacts et me déclare averti(e) que :

- mon nom devra obligatoirement être publié en cas d'admissibilité et d'éventuelle admission,
- toute déclaration inexacte me fera perdre le bénéfice de mon éventuelle admission,
- la vérification des conditions requises pour concourir sera effectuée durant les épreuves d'admission, à savoir du 11 octobre au 1er décembre 2017. Durant cette période, seuls les candidats admissibles dont la candidature n'est pas recevable en seront informés individuellement par voie postale.

À \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature  
(précédée de la mention manuscrite "lu et approuvé")

PIÈCES DEVANT OBLIGATOIREMENT ÊTRE JOINTES À LA PRÉSENTE DEMANDE

- A) La copie de votre carte nationale d'identité (recto-verso) ou de votre passeport.
- B) État des services publics accomplis (un état par employeur public établi exclusivement sur le formulaire fourni par l'ÉNA).
- C) Deux enveloppes autocollantes libellées à votre adresse (format 16 x 23 cm) et affranchies au tarif "lettre jusqu'à 100 grammes".
- D) Une copie de l'arrêté vous accordant un congé de formation professionnelle au titre de l'article 24 - aliéna 1° du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007, si vous bénéficiez de ce type de congé.
- E) Le cas échéant une attestation de la Commission des Droits et de l'Autonomie des personnes handicapées vous reconnaissant la qualité de travailleur(euse) handicapé(e).  
**Si vous souhaitez, dans ce cadre, bénéficier d'aménagement(s) particulier(s), merci de transmettre au service du recrutement et des évaluations un certificat médical établi par un médecin agréé précisant la nature de cet(ces) aménagement(s) et, parallèlement, d'en avvertir dès votre inscription, par courriel : Mme Michèle Bornert (bornert@ena.fr).**
- F) Pour les titulaires d'un doctorat : la copie du diplôme et du contrat doctoral.

Les candidats ayant fait antérieurement acte de candidature à un concours d'entrée à l'ÉNA sont tenus de fournir un nouveau dossier d'inscription complet. Seul les actuels stagiaires du cycle préparatoire n'auront à adresser que leur dossier accompagné de deux enveloppes autocollantes, libellées à leur adresse (format 16 x 23 cm) et affranchies au tarif « lettre jusqu'à 100 g ».

Le centre d'examen dans lequel vous choisissez de composer vous engage. **Aucune modification ne sera possible après la clôture des inscriptions.**

- (1) Cocher la case appropriée.
- (2) En vertu de la circulaire du 21 février 2012, le nom de jeune fille et le nom patronymique sont remplacés par le nom de famille.
- (3) En capitales d'imprimerie ; aligner à gauche (indiquer les accents).
- (4) Tout changement d'adresse intervenu après l'envoi de la présente demande doit être signalé par courriel à l'ÉNA : [concours@ena.fr](mailto:concours@ena.fr).
- (5) Indiquer le concours : externe, interne, troisième concours.
- (6) Préciser : non admissible ou admissible.

**ÉTAT DES SERVICES PUBLICS<sup>(1)</sup> - ANNÉE 2017**  
(accomplis au sens de l'article 10 du décret n° 2015-1449 du 9 novembre 2015)

Nom de famille, prénom : \_\_\_\_\_

Nom d'usage : \_\_\_\_\_ né(e) le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Grade actuel : \_\_\_\_\_

Administration : \_\_\_\_\_

**RENSEIGNEMENTS** (cocher la case correspondante)

**1°) Statut du candidat :**

- fonctionnaire stagiaire
- fonctionnaire titulaire
- auxiliaire
- vacataire
- contractuel – le contrat de travail est régi par le :  
droit privé  droit public

**2°) Dans le cas de services accomplis auprès d'un établissement public, préciser :**

- a) le caractère de l'établissement
  - administratif (E.P.A.)
  - scientifique culturel et professionnel (E.P.S.C.P.)
  - industriel et commercial (E.P.I.C.)
  - autre (préciser) :

**3°) Service national :**

- effectué du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_
- non effectué

b) le régime de retraite (sauf pour les fonctionnaires) :

**4°) Observations diverses :** \_\_\_\_\_

Grade	Qualité <sup>(2)</sup>	Affectation, lieu, service <sup>(3)</sup>	Dates des périodes d'emploi <sup>(4)</sup>	Observations <sup>(5)</sup>
			du _____ au _____	
			du _____ au _____	
			du _____ au _____	
			du _____ au _____	
			du _____ au _____	

Soit une ancienneté de \_\_\_\_\_ ans, \_\_\_\_\_ mois et \_\_\_\_\_ jours au 31 décembre 2017.

Le début de la scolarité intervenant le 1<sup>er</sup> janvier de l'année suivant le concours, le calcul de la durée des services est arrêté au 31 décembre de l'année des épreuves, avec **une présomption de présence** à cette date (cf : l'article 10 du décret n° 2015-1449 du 9 novembre 2015).

**L'intéressé(e) exerce-t-il (elle) actuellement ses fonctions ?**

Oui  Non

Sinon, perçoit-il (elle) son traitement ?

Oui  Non

Cachet de l'administration

A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ 2 | 0 | 1 7

Qualité <sup>(6)</sup> \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

Signature

**La vérification des conditions requises pour concourir sera effectuée durant les épreuves d'admission, à savoir du 11 octobre au 1er décembre 2017. Durant cette période, seuls les candidats admissibles dont la candidature n'est pas recevable en seront informés individuellement par voie postale.**

(1) Compte **non tenu** des périodes de stage ou de formation dans une école ou un établissement ouvrant accès à un corps de la fonction publique.  
 (2) Fonctionnaire (titulaire ou stagiaire), contractuel, vacataire, ouvrier.  
 (3) Préciser les différentes affectations dont l'intéressé(e) a fait l'objet (éviter les sigles).  
 (4) Le cas échéant, indiquer avec exactitude les périodes de service à temps partiel en précisant, si nécessaire, le nombre d'heures accomplies (par semaine, mois ou année). Indiquer également les périodes de disponibilité, congé formation, congé parental...  
 (5) Temps partiel, mi-temps, disponibilité, autre position.  
 (6) Les renseignements donnés ci-dessus conditionnent la recevabilité de votre candidature. Le présent état doit être établi et signé par l'autorité administrative investie du pouvoir de nomination.

## Note à l'attention des candidats au concours interne d'entrée à l'école - Année 2017

Le dossier de candidature au concours interne d'entrée à l'ÉNA que vous venez d'imprimer doit être complété avec le plus grand soin et adressé sous pli recommandé avec accusé de réception ou déposé à l'École\* avant le **jeudi 13 avril 2017** (le cachet de la poste faisant foi ou **16h30 pour les dépôts\***).

N.B. : Le dossier doit porter la mention « lu et approuvé », être daté et signé (cf. page 3 du dossier).

### Pièces à joindre :

- A) La copie de votre carte nationale d'identité (recto-verso) ou de votre passeport.
- B) **L'original** de votre état des services publics **arrêté au 31 décembre 2017**, établi par le service du personnel qui gère votre carrière, **exclusivement** sur le modèle fourni par l'ÉNA (téléchargeable sur le site [www.ena.fr](http://www.ena.fr)). Il vous appartient de fournir, si nécessaire, un **état justificatif par administration**.
- C) Deux enveloppes autocollantes libellées à votre adresse (format 16 x 23 cm) et affranchies au tarif lettre « jusqu'à 100 grammes ».
- D) Une copie de l'arrêté vous accordant un congé de formation professionnelle au titre de l'article 24 - aliéna 1° du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007, si vous bénéficiez de ce type de congé.
- E) Le cas échéant, une attestation de la Commission des Droits et de l'Autonomie des personnes handicapées vous reconnaissant la qualité de travailleur(euse) handicapé(e), devra être jointe au dossier de candidature.

**Si vous souhaitez, dans ce cadre, bénéficier d'aménagement(s) particulier(s), merci de transmettre au service du recrutement et des évaluations un certificat médical établi par un médecin agréé précisant la nature de cet(ces) aménagement(s) et, parallèlement, d'en avertir dès votre inscription, par courriel, Mme Michèle Bornert ([bornert@ena.fr](mailto:bornert@ena.fr)).**

- F) Pour les titulaires d'un doctorat : la copie du diplôme et du contrat doctoral.

Les candidats ayant fait antérieurement acte de candidature à un concours d'entrée à l'ÉNA sont tenus de fournir un nouveau dossier d'inscription complet.

Seuls les actuels stagiaires du cycle préparatoire n'auront à adresser que leur dossier accompagné de deux enveloppes.

Le centre d'examen dans lequel vous choisissez de composer vous engage. **Aucune modification ne sera possible après la clôture des inscriptions.**

### AVERTISSEMENT :

**La vérification des conditions requises pour concourir sera effectuée durant les épreuves d'admission, à savoir du 11 octobre au 1er décembre 2017. Durant cette période, seuls les candidats admissibles dont la candidature n'est pas recevable en seront informés individuellement par voie postale. Néanmoins, l'École nationale d'administration se réserve la possibilité d'écarter les candidats ayant épuisé leurs droits à concourir préalablement aux épreuves d'admissibilité.**

**N.B. :** Le dépôt du dossier sans présence effective aux épreuves d'admissibilité n'entraîne pas le décompte d'une candidature. Seule la remise de la première copie déclenche le décompte.

---

\* exclusivement auprès du service du recrutement et des évaluations, 1 rue Sainte Marguerite à Strasbourg, accessible du lundi au vendredi de 10h à 12h et de 14h30 à 16h30.

## **Il vous est demandé de prendre connaissance des dispositions législatives et réglementaires suivantes :**

### **Extraits de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat**

#### **Chapitre III : Accès à la fonction publique.**

##### **Article 19**

Modifié par Loi n°2015-1268 du 14 octobre 2015 - art. 31

Les fonctionnaires sont recrutés par voie de concours organisés suivant l'une des modalités ci-après ou suivant l'une et l'autre de ces modalités : [...]

2° Des concours réservés aux fonctionnaires de l'État, et, dans les conditions prévues par les statuts particuliers, aux agents de l'État, aux agents permanents de droit public relevant de l'Etat ou des circonscriptions territoriales exerçant leurs fonctions sur le territoire des îles Wallis et Futuna, aux magistrats et aux fonctionnaires et agents des collectivités territoriales et des établissements publics ainsi qu'aux agents permanents de droit public relevant du Territoire exerçant leurs fonctions sur le territoire des îles Wallis et Futuna, **en activité, en détachement, en congé parental ou accomplissant le service national**, ainsi qu'aux candidats en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale. Les candidats à ces concours devront avoir accompli une certaine durée de services publics et, le cas échéant, reçu une certaine formation.

Pour l'application de cette disposition, les services accomplis au sein des organisations internationales intergouvernementales sont assimilés à des services publics.

Ces concours sont également ouverts aux candidats qui justifient d'une durée de services accomplis dans une administration, un organisme ou un établissement d'un État membre de la Communauté européenne ou d'un État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France dont les missions sont comparables à celles des administrations et des établissements publics dans lesquels les fonctionnaires civils mentionnés à l'article 2 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 précitée exercent leurs fonctions, et qui ont, le cas échéant, reçu dans l'un de ces États une formation équivalente à celle requise par les statuts particuliers pour l'accès aux corps considérés ; [...]

##### **Article 20**

Modifié par Loi n° 2007-148 du 2 février 2007 - art. 28 JORF 6 février 2007

[...] S'il apparaît, au moment de la vérification des conditions requises pour concourir, laquelle doit intervenir au plus tard à la date de la nomination, qu'un ou plusieurs candidats déclarés aptes par le jury ne réunissaient pas lesdites conditions, il peut être fait appel, le cas échéant, aux candidats figurant sur la liste complémentaire.

**Les candidats aux concours doivent remplir les conditions générales** prévues aux articles 5 et 5 bis du titre Ier du statut général et par le statut particulier du corps auxquels ils postulent **au plus tard à la date de la première épreuve du concours** ou, s'il s'agit d'un concours comprenant un examen des titres des candidats, à la date de la première réunion du jury chargé de la sélection des dossiers, sauf indications contraires dans le statut particulier du corps concerné. [...]

### **Loi n° 2013-660 du 22 juillet 2013 relative à l'enseignement supérieur et à la recherche**

##### **Article 78**

L'article L. 412-1 du code de la recherche est complété par six alinéas ainsi rédigés :

« Les concours et procédures de recrutement dans les corps et cadres d'emplois de catégorie A relevant du statut général de la fonction publique sont adaptés, dans les conditions fixées par les statuts particuliers des corps et cadres d'emplois concernés, afin d'assurer la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle résultant de la formation à la recherche et par la recherche lorsqu'elle a été sanctionnée par la **délivrance du doctorat**.

« Les statuts particuliers de chaque corps ou cadre d'emplois prévoient les modalités de prise en compte de cette expérience professionnelle pour le classement effectué lors de la nomination ou de la titularisation en leur sein, sans distinguer les modalités contractuelles de réalisation des recherches ayant été sanctionnées par la collation du grade de docteur.

« **Les périodes pendant lesquelles les titulaires d'un diplôme de doctorat mentionné à l'article L. 612-7 du code de l'éducation ont bénéficié d'un contrat doctoral sont assimilées à des services effectifs pour se présenter au concours interne d'accès à l'École nationale d'administration.** [...]

### **Décret n° 2015-1449 du 9 novembre 2015 relatif aux conditions d'accès et aux formations à l'ENA**

##### **Article 1<sup>er</sup>**

[...] Ne peuvent toutefois être admis à concourir les fonctionnaires appartenant à l'un des corps recrutés par la voie de l'ENA, ni les élèves déjà admis à cette école, ni les candidats qui, dans les conditions fixées à l'article 41 du présent décret, ont été exclus de la scolarité de l'ENA. [...]

Nul ne peut concourir plus de trois fois à l'un des concours d'accès ni plus de cinq fois au total à l'ensemble des concours.

#### **Chapitre III : Concours interne.**

##### **Article 10**

Le concours interne est ouvert aux fonctionnaires et agents de l'État, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent, y compris ceux visés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière, ainsi qu'aux militaires et aux magistrats qui, à la date de clôture des inscriptions, sont en position d'activité, de détachement ou de congé parental, ainsi qu'aux agents en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale. Les candidats doivent justifier, au 31 décembre de l'année du concours, de quatre ans au moins de services publics.

Pour la détermination de cette durée, ne sont pas prises en considération les périodes de stage ou de formation dans une école ou un établissement pendant lesquelles le candidat a eu la qualité d'agent public en tant que fonctionnaire stagiaire ou élève.

Pour les candidats titulaires d'un doctorat, sont prises en compte, pour la détermination de cette durée, les périodes pendant lesquelles ils ont bénéficié d'un contrat doctoral dans les conditions fixées au cinquième alinéa de l'article L.412-1 du code de la recherche.

#### **Temps partiel**

S'agissant des services accomplis à temps partiel, l'article 38 (2ème alinéa) de la loi du 11 janvier 1984 précise que « *Pour la détermination des droits à avancement, à promotion et à formation, les périodes de travail à temps partiel sont assimilées à des périodes à temps plein* » (les concours internes sont l'une des modalités de la promotion interne selon l'article 26 de la même loi). Ces dispositions ne sont pas applicables aux agents non-titulaires effectuant un temps partiel, puisque ceux-ci ne relèvent pas des dispositions du statut général des fonctionnaires : pour les agents non-titulaires, le décompte des services à temps incomplet doit être opéré conformément aux règles jurisprudentielles dégagées en la matière, qui ne retiennent lesdits services qu'à concurrence de leur durée effective « *en appliquant une réduction proportionnelle par rapport au temps plein* ».

#### **Services publics**

Il s'agit de services accomplis, en qualité de fonctionnaire ou d'agent non titulaire de l'État, des collectivités territoriales ou des établissements publics en dépendant (à l'exclusion des services effectués pour le compte des établissements publics à caractère industriel et commercial en qualité d'agent de droit privé ou de sociétés nationales). Les agents sont unis à ces personnes publiques par un lien administratif résultant soit d'un contrat de droit public, soit de dispositions les plaçant dans une situation statutaire ou réglementaire.

Entre dans cette définition, outre les services accomplis en qualité de fonctionnaire et d'agent non titulaire, le temps accompli dans l'une des formes du service national (les services militaires ou civils).

Les services effectués par des agents relevant d'un contrat de droit privé, comme les emplois jeunes, les emplois solidarité ou consolidés, les apprentis, bien qu'accomplis auprès de collectivités publiques, ne sont pas pris en compte.